**ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN**

ŠKOLSKA GODINA 2021./2022.

Voditelj Tima za kvalitetu:

 Jasmina Vizler Zorko, prof. – stručni suradnik psiholog

| **PRIORITETNO PODRUČJE UNAPRJEĐENJA** | **CILJEVI** | **METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA** | **NUŽNI RESURSI** | **DATUM DO KOJEGA ĆE SE CILJ OSTVARITI** | **OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI** | **MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARIVANJA CILJEVA** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Unapređenje mentalnog i općeg zdravlja učenika** | Unaprijediti mentalno zdravlje učenikaEducirati učitelje na temu mentalnog zdravlja učenikaEducirati roditelje na temu mentalnog zdravlja učenika | Provedba tematskih radionica na satovima razrednika i nastavnim satovimaProvedba tematskih predavanja i tematskih radionica za učiteljeProvedba tematskih predavanja i tematskih radionica za roditelje | Edukacija učitelja za provedbu tematskih radionica - vanjski predavač – financiranjeVrijeme koje ulažu sudioniciRadni materijali za provedbu radionicaEdukacija učitelja na temu mentalnog zdravlja učenika- vanjski predavač – financiranjeVrijeme koje ulažu sudioniciRadni materijali za provedbu radionicaEdukacija roditelja na temu mentalnog zdravlja učenika- vanjski predavač – financiranje | Kontinuirano tijekom cijele nastavne godineTijekom nastavne godine 2021./22.Tijekom nastavne godine 2021./22. | RavnateljKoordinator provedbe programa u školiRazredniciUčitelji RoditeljiUčeniciVanjski predavači | Realizacija radionica i broj uključenih učenikaRealizacija predavanja i broj uključenih učiteljaRealizacija predavanja i broj uključenih učitelja |
| **1. Unapređenje mentalnog i općeg zdravlja učenika** | Potaknuti učenike na traženje savjetodavne pomoćiUnaprijediti fizičko zdravlje učenikaEducirati učenike na temu važnosti čuvanja i održavanja fizičkog zdravlja | Informiranje učenika na svim satovima s naglaskom na satove razrednikaPostavljanje sandučića povjerenjaPoticanje na fizičko kretanje i socijalizaciju – kroz nastavu TZK, izvannastavne aktivnosti i terensku nastavuRazni projekti poput projekta: Biosigurnost i biozaštitaKroz zdravstveni odgoj | Nabavka tri sandučića – za Matičnu i Područne škole | Tijekom cijele nastavne godineTijekom cijele nastavne godineTijekom cijele nastavne godine | RavnateljKoordinator provedbe programa u školiRazredniciUčitelji RoditeljiUčeniciVanjski predavači | Broj učenika koji traže savjetodavnu pomoćBroj učenika koji traže pomoć i savjet putem sandučića povjerenjaRealizacije nastave, izvannastavnih aktivnosti i terenske nastaveRealizacija projekataRealizacija nastavnih sati na temu |
| **2.** **Odnos učenika prema drugim učenicima i školi** | Stvoriti pozitivno ozračje u školi Smanjiti stupanj nasilja među djecomSmanjiti stupanj elektroničkog nasiljameđu djecom | Aktivno provođenje školskog preventivnog programa -uspostava vrijednosti, pravila i posljedica – na razini razrednog odjela | Radni materijali za provedbu radionicaRadni materijali za provedbu radionicaUčitelji | Početak nastavne godine | RavnateljKoordinator provedbe programa u školiRazredniciUčitelji Svi zaposlenici školeRoditeljiUčeniciVanjski predavači | Vođenje evidencije o primijenjenim odgovorima odraslih na nasilno ponašanje učenika, te praćenje i evidentiranje njihovog daljnjeg ponašanja.Škola prati svoj napredak, dokumentira ga, te raspravlja na redovitim sastancima o daljnjim koracima |
| - radionice na SR -- uključiti radionice i predavanja na temu primjerenog ponašanja u online okruženju i elektroničkog nasilja | Tijekom cijele nastavne godine  |
| - nadzor na hodnicima i dvorištu | Tijekom cijele nastavne godine |
| - roditeljski sastanak – Odgojni stilovi – u 1./ 2. razredima- Prevencija elektroničkog nasilja 3. – 8. razredi  | Do kraja prvog obrazovnog razdoblja |
| -suradnja s lokalnom zajednicom  |  | Tijekom cijele školske godine |
| - škola djeluje po protokolu | Tijekom cijele nastavne godine |
| Edukacija učitelja u cilju prevencije nasilja među učenicima | Edukacija dijela učitelja na temu prevencije nasilja i pravilne intervencije kad se dogodi nasilje  |  | - tijekom cijele školske godine s naglaskom na početak školske godine | Pedagog (provedba edukacije za učitelje i priprema materijala za učitelje) | Evidencija realizacije edukacije i broj uključenih učitelja |
|  | Poticanje učenika na humanitarne aktivnosti | Karitativna grupaProdajni sajmovi s humanitarnim ciljem | Učitelji vjeronaukaMaterijal za izradu predmeta za prodaju na sajmovima | Tijekom nastavne godineTijekom nastavne godine | Učitelji vjeronaukaUčitelji razredne nastave, učitelji vjeronauka, Zadruga  | Evidencija aktivnosti karitativne grupe i broj uključenih učiteljaRealizacija prodajnih sajmova |
| **3. Odnos učenika i učitelja** | Omogućiti bolju komunikaciju između učitelja i učenika | Konzultacije učitelja za učenike – obavijest učenicima na nastavnom satu i putem Teamsa na koji način mogu tražiti pomoćKonzultacije – provedba |  | Početak nastavne godine – svaki učitelj će na svom nastavnom satu i u kanalu svog predmeta u Teamsima obavijestiti učenike kako mogu tražiti pomoć od strane uč.Provedba konzultacija – tijekom cijele nastavne godine | Svi predmetni učitelji (odgovorni za obavijest učenicima, te za provedbu konzultacija)  | Evidencija broja učenika koji traže pomoćEvaluacija učenika o korisnosti ove točke |
| Edukacija učitelja za stvaranje pozitivne razredne klime u cilju bolje suradnje s učenicima i poticanja osobnog napredovanja učitelja i učenika | Predavanja i radionice  | Vanjski predavač – financiranjeVrijeme koje ulažu sudionici | Tijekom školske godine (ovisno o epidemiološkim uvjetima) | Ravnateljica (odabir vanjskog predavača i organizacija)Vanjski predavač (realizacija edukacije)  | Realizacija edukacije i broj uključenih učitelja |
| **4. Poučavanje i učenje** | Omogućiti bolju komunikaciju između učitelja i učenika | Konzultacije učitelja za učenike – obavijest učenicima na nastavnom satu i putem Teamsa na koji način mogu tražiti pomoćKonzultacije – provedba |  | Početak nastavne godineTijekom cijele nastavne godine | Svi predmetni učitelji (odgovorni za obavijest učenicima, te za provedbu konzultacija)  | Evidencija dolaženja učenikaEvaluacija učenika o korisnosti ove točke  |
| Podizanje motivacije učenikaza pojedini predmet | Tema po izboru učenika - svaki predmetni učitelj će ponuditi nekoliko tema zanimljivih učenicima, od kojih učenici odabiru jednu (jednom u polugodištu) – tu temu priprema učitelj ili učenici sami | Pripreme učitelja, stručna literatura | Do kraja prvog obrazovnog razdoblja – realizacija prve temeDo kraja drugog obrazovnog razdoblja – realizacija druge teme | Svi učitelji predmetne i razredne nastave (odgovorni da ponude i realiziraju temu)Ravnatelj i/ili pedagog – prisustvovanje nastavnim satovima  | Evidencija realizacije tema – kroz izvješća učitelja i/ili prisustvovanje ravnatelja i pedagoga nastavnom satu |
| Kontinuirane online edukacije učitelja s naglaskom na način rada u tekućoj školskoj godini, te planiranje i provedbu online nastave (predavanja – MZO, Carnet, AZOO) | Online predavanja | Vanjski predavač Vrijeme koje ulažu sudionici | Tijekom cijele školske godine | Vanjski predavač (organizacija i realizacija edukacije) | Realizacija edukacije i broj uključenih učitelja |
| **5.** Vrjednovanje učeničkog napretka i postignuća | Podizanje razine znanja učitelja na temu vrjednovanja | Individualno usavršavanje učitelja kroz stručnu literaturu na temu vrednovanja | Nabavka stručne literature (dio već postoji u školi)Vrijeme učitelja | Tijekom cijele školske godine | Ravnateljica i knjižničarke (odgovorne za nabavku literature i popis literature na temu na oglasnoj ploči) | Evidencija korištenja stručnih materijala u knjižnici |
| Stručni aktivi po predmetima uključuju temu vrjednovanja |  | Tijekom školske godine  | Voditelji aktiva i ostali članovi (odgovorni za realizaciju) | Realizacija i broj stručnih aktiva na ovu temuBroj uključenih učitelja |
| Kontinuirane online edukacije učitelja s naglaskom na način rada i vrednovanja u tekućoj školskoj godini, te vrednovanje unutar online nastave (predavanja – MZO, Carnet, AZOO) | Online predavanja | Vanjski predavač Vrijeme koje ulažu sudionici | Tijekom cijele školske godine | Vanjski predavač (organizacija i realizacija edukacije) | Realizacija edukacije i broj uključenih učitelja |
|  | Unapređenje opisnog praćenja učenikovog napretka | Edukacije učitelja i suradnja među učiteljimaStručni aktivi po predmetima uključuju temu opisnog praćenja |  | Tijekom cijele školske godine | Voditelji aktiva i ostali članovi (odgovorni za realizaciju) | Realizacija i broj stručnih aktiva na ovu temuBroj uključenih učitelja |
| **6.** Odnos učitelja, roditelja i škole | Omogućiti bolju komunikaciju između učitelja i roditelja | Online i uživo konzultacije učitelja za roditelje |  | Početak školske godine - upoznati roditelje s načinom provedbe konzultacija i kontaktima (mail adrese učitelja)Tijekom školske godine – provedba  | Razrednici (odgovorni upoznati roditelje s kontaktima učitelja)Svi predmetni učitelji (odgovorni za održavanje konzultacija) | Evidencija javljanja roditeljaEvaluacija roditelja o korisnosti ove točke  |
| Suradnja s roditeljima kroz teme u koje se uključuju i roditelji  | Provedba tematskog roditeljskog sastanka u 1./2. razredima – tema: Odgojni stilovi | Vrijeme koje ulažu učitelji i roditelji | Tijekom cijele nastavne godine | Razrednici (odgovorni za realizaciju roditeljskih sastanaka)Roditelji (sudjelovanje) | Evidencija realizacije roditeljskih sastanaka |
| Provedba tematskog roditeljskog sastanka u 3.- 8 razredima na temu elektroničkog nasilja |
| Provedba tematskog roditeljskog sastanka u svim razredima na temu mentalnog zdravlja učenika |
| Omogućiti druženje učitelja i roditelja u opuštenijoj atmosferi | Uz već postojeće aktivnosti – prijedlozi: zajednički izlet učitelja, roditelja i djece, radionica na roditeljskom sastanku (samo ukoliko će biti moguće realizirati sukladno epidemiološkim uvjetima) | Vrijeme koje ulažu roditelji i učiteljiSredstva za organizaciju i provedbu izleta – osiguravaju roditelji | Tijekom nastavne godine | Razrednici (odgovorni za realizaciju)Roditelji (sudjelovanje u organizaciji i realizaciji) | Evidencija realizacije jedne od predloženih aktivnostiBroj uključenih učitelja, roditelja i učenika |
| **7. Planiranje i unapređenje nastavnog procesa** | Povećati komunikaciju među učiteljima, te između učitelja i stručne službe u svrhu razmjene iskustava, savjetovanja, planiranja nastavnog procesa i podizanja kvalitete rada | Stručna pomoć i podrška kolegama s manje radnog iskustva; stručna pomoć i podrška kolegama te razmjena iskustava; stručna pomoć i podrška stručne službe i ravnateljice - kroz odlaženje na nastavni sat, savjetovanje  | Vrijeme koje ulažu učitelji, stručni suradnici i ravnateljica u pomoći, savjetovanju i razmjeni iskustava Vrijeme za pripremu nastavnog sataVrijeme za provedbu i prisustvovanje satovima | Tijekom cijele školske godine  | Učitelji Stručni suradniciRavnatelj i/ili pedagog –prisustvovanje nastavnim satovima  | Broj uključenih učiteljaEvidencija dolaženja učitelja/ stručnih suradnika učitelju na nastavni sat i/ ili drugih oblika suradnje |
| Kontinuirane online edukacije učitelja s naglaskom na način rada u tekućoj školskoj godini, te planiranje i provedbu nastave (predavanja – MZO, Carnet, AZOO | Online predavanja  | Vanjski predavač Vrijeme koje ulažu sudionici | Tijekom cijele školske godine  | Vanjski predavač (organizacija i realizacija edukacije) | Realizacija edukacije i broj uključenih učitelja |
| Olakšati učiteljima i učenicima prijelaz iz četvrtih u peti razredStvaranje boljih uvjeta za rad Unapređenje nastave kroz nove projekte, međukulturalnu suradnju i sl. | Jedan sastanak u tijeku školske godine između Razrednog vijeća četvrtih i RV budućih petih razredaJedan sastanak Razrednog vijeća petih i Razrednog vijeća bivših četvrtih razreda | Vrijeme koje ulaže Razredno vijeće četvrtih razreda i Razredno vijeće budućih petih razredaVrijeme koje ulaže Razredno vijeće petih razreda i Razredno vijeće bivših četvrtih raz. | I. mjesec 2022.IX. mjesec 2021. | Razredno vijeće četvrtih i Razredno vijeće budućih petih razredaRazredno vijeće petih i Razredno vijeće bivših četvrtih razreda | Evidencija realizacije dva sastankaBroj uključenih učiteljaEvidencija realizacije sastankaBroj uključenih učitelja |
| Opremanje učionica i nabavka didaktičkih materijalaIzrada didaktičkih materijala | Financijska sredstva za nabavku materijala | Tijekom cijele školske godine |  | Evidencija nabavke materijala |
| Projekti (eTwinning, Erasmus i sl.) |  | Tijekom cijele školske godine |  | Evidencija realiziranih projekata |
| **8. Unapređenje rada s učenicima s posebnim potrebama** | Unapređenje rada s darovitim učenicima | Edukacija učitelja na temu rada s darovitim učenicimaNabavka didaktičkih materijala i osiguravanje uvjeta za rad – prema mogućnostima | Predavač – školska psihologinja i/ili vanjski predavačFinancije za nabavku materijala | Drugo obrazovno razdoblje nastavne godineTijekom školske godine | Psihologinja i ravnateljica – organizacija predavanjaRavnateljica – nabavka materijala | Realizacija edukacije i broj uključenih učiteljaKoličina novih materijala za rad s učenicima s posebnim potrebama |
| Unapređenje rada s učenicima s teškoćama | Edukacija učitelja- teme:Nove smjernice za rad s učenicima s teškoćamaRad s pomoćnicima u nastaviSupervizija pomoćnika u nastaviNabavka didaktičkih materijala i osiguravanje uvjeta za rad – pr. moguć. | Školska logopedinja i vanjski predavač Školska logopedinja i vanjski suradnici (Udruga Idem)Financije za nabavku materijala | Prvo obrazovno razdoblje nastavne godineTijekom nastavne godineTijekom školske godine | Logopedinja i ravnateljica – organizacija predavanjaLogopedinja i vanjski suradnici Ravnateljica – nabavka materijala | Realizacija edukacije i broj uključenih učiteljaRealizacija supervizije i broj uključenih pomoćnikaKoličina novih materijala za rad s učenicima s posebnim potrebama |
| **9. Razvoj pismenosti učenika** | Razvoj medijske pismenostiRazvoj digitalne pismenostiRazvoj filmske pismenosti | Edukacija učiteljaEdukacija roditeljaEdukacija učenika – teme na satovima razrednika, satovima hrvatskog jezika i ostalim satovima | Vanjski predavači – suradnja s POU SamoborVanjski predavači – suradnja s POU SamoborVanjski predavači – suradnja s POU SamoborUčitelji – razrednici, učitelji hrvatskog jezika, ostali učitelji | Tijekom nastavne godineTijekom nastavne godineTijekom nastavne godine | Ravnateljica – u suradnji s POU Samobor – organizacija predavanjaRavnateljica – u suradnji s POU Samobor – organizacija predavanjaRavnateljica – u suradnji s POU Samobor – organizacija predavanjaUčitelji – razrednici, učitelji hrvatskog jezika, ostali učitelji | Realizacija edukacije i broj uključenih učiteljaRealizacija edukacije i broj uključenih roditeljaEdukacija učenika – broj realiziranih nastavnih satova na temu razvoja pismenosti učenika |
| **10. Održivi razvoj** | Podizanje svijesti svih dionika škole o važnosti očuvanja prirode i prirodnih resursa- osvijestiti važnost gospodarenja otpadom- osvijestiti važnost štednje energije- osvijestiti utjecaj konzumerističke kulture na prirodu i društvo u cjelini | Edukacija Radničkog vijeća školeEdukacija svih učenikaEdukacija roditeljaUređenje škole kroz tematske panoe, mjesta za odlaganje otpada, uređenje okoliša škole i školskog vrtaTerenska i istraživačka nastavaSuradnja s vanjskim institucijama | Vanjski predavačUčiteljiUčiteljiFinanciranje navedenog | Prvo obrazovno razdoblje nastavne godinePrvo obrazovno razdoblje nastavne godinePrvo obrazovno razdoblje nastavne godineTijekom školske godineTijekom nastavne godineTijekom školske godine | Ravnateljica – organizacija predavanjaRazrednici i učitelji biologije i kemijeRazredniciUčitelji biologije i kemije, učitelji razredne nastaveRazrednici, učitelji biologije i kemijeRavnateljica, učitelji biologije i kemije, učitelji razredne nastave | Realizacija predavanjaRealizacija edukacija – predavanja i radionica za učenikeRealizacija predavanjaUređena škola prema principima održivog razvoja – pr. mjesta za odlaganje otpada, uređen okoliš i školski vrt Realizacija terenske i istraživačke nastaveOstvarena suradnja s vanjskim institucijama |
| **11. Radno ozračje** | Povećati kvalitetu radnog ozračja i kvalitetu međusobne suradnjeOsvijestiti utjecaj radnog ozračja i suradnje na rad učitelja | Suradnja, stručna pomoć i podrška među kolegama, te razmjena iskustava; stručna pomoć i podrška stručne službe i ravnateljice - savjetovanje - preporuka | Vrijeme koje ulažu učitelji, stručni suradnici i ravnateljica u pomoći, savjetovanju i razmjeni iskustava  | Tijekom cijele školske godine  | UčiteljiStručni suradniciRavnateljica | Evidencija uključenosti i razmjene iskustava |
| Osvijestiti i podignuti razinu profesionalne etike učitelja | Predavanja i radionice – vanjski predavači | Vanjski predavač i financiranje Vrijeme uloženo u sastanak i raspravu | Tijekom školske godine (sukladno epidemiološkim uvjetima) | Ravnateljica (odabir vanjskog predavača i organizacija)Vanjski predavač (realizacija edukacije)  | Evidencija realizacije edukacijeBroj uključenih učitelja |

Voditelj Tima za kvalitetu:

 Jasmina Vizler Zorko, prof. – stručni suradnik psiholog