**ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN**

ŠKOLSKA GODINA 2021./2022.

Voditelj Tima za kvalitetu:

Jasmina Vizler Zorko, prof. – stručni suradnik psiholog

| **PRIORITETNO PODRUČJE UNAPRJEĐENJA** | **CILJEVI** | **METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA** | **NUŽNI RESURSI** | **DATUM DO KOJEGA ĆE SE CILJ OSTVARITI** | **OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI** | **MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARIVANJA CILJEVA** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Unapređenje mentalnog i općeg zdravlja učenika** | Unaprijediti mentalno zdravlje učenika  Educirati učitelje na temu mentalnog zdravlja učenika  Educirati roditelje na temu mentalnog zdravlja učenika | Provedba tematskih radionica na satovima razrednika i nastavnim satovima  Provedba tematskih predavanja i tematskih radionica za učitelje  Provedba tematskih predavanja i tematskih radionica za roditelje | Edukacija učitelja za provedbu tematskih radionica - vanjski predavač – financiranje  Vrijeme koje ulažu sudionici  Radni materijali za provedbu radionica  Edukacija učitelja na temu mentalnog zdravlja učenika- vanjski predavač – financiranje  Vrijeme koje ulažu sudionici  Radni materijali za provedbu radionica  Edukacija roditelja na temu mentalnog zdravlja učenika- vanjski predavač – financiranje | Kontinuirano tijekom cijele nastavne godine  Tijekom nastavne godine 2021./22.  Tijekom nastavne godine 2021./22. | Ravnatelj  Koordinator provedbe programa u školi  Razrednici  Učitelji  Roditelji  Učenici  Vanjski predavači | Realizacija radionica i broj uključenih učenika  Realizacija predavanja i broj uključenih učitelja  Realizacija predavanja i broj uključenih učitelja |
| **1. Unapređenje mentalnog i općeg zdravlja učenika** | Potaknuti učenike na traženje savjetodavne pomoći  Unaprijediti fizičko zdravlje učenika  Educirati učenike na temu važnosti čuvanja i održavanja fizičkog zdravlja | Informiranje učenika na svim satovima s naglaskom na satove razrednika  Postavljanje sandučića povjerenja  Poticanje na fizičko kretanje i socijalizaciju – kroz nastavu TZK, izvannastavne aktivnosti i terensku nastavu  Razni projekti poput projekta: Biosigurnost i biozaštita  Kroz zdravstveni odgoj | Nabavka tri sandučića – za Matičnu i Područne škole | Tijekom cijele nastavne godine  Tijekom cijele nastavne godine  Tijekom cijele nastavne godine | Ravnatelj  Koordinator provedbe programa u školi  Razrednici  Učitelji  Roditelji  Učenici  Vanjski predavači | Broj učenika koji traže savjetodavnu pomoć  Broj učenika koji traže pomoć i savjet putem sandučića povjerenja  Realizacije nastave, izvannastavnih aktivnosti i terenske nastave  Realizacija projekata  Realizacija nastavnih sati na temu |
| **2.** **Odnos učenika prema drugim učenicima i školi** | Stvoriti pozitivno ozračje u školi  Smanjiti stupanj nasilja među djecom  Smanjiti stupanj elektroničkog nasilja  među djecom | Aktivno provođenje školskog preventivnog programa  -uspostava vrijednosti, pravila i posljedica – na razini razrednog odjela | Radni materijali za provedbu radionica  Radni materijali za provedbu radionica  Učitelji | Početak nastavne godine | Ravnatelj  Koordinator provedbe programa u školi  Razrednici  Učitelji  Svi zaposlenici  škole  Roditelji  Učenici  Vanjski predavači | Vođenje evidencije o primijenjenim odgovorima odraslih na nasilno ponašanje učenika, te praćenje i evidentiranje njihovog daljnjeg ponašanja.  Škola prati svoj napredak, dokumentira ga, te raspravlja na redovitim sastancima o daljnjim koracima |
| - radionice na SR -  - uključiti radionice i predavanja na temu primjerenog ponašanja u online okruženju i elektroničkog nasilja | Tijekom cijele nastavne godine |
| - nadzor na hodnicima i dvorištu | Tijekom cijele nastavne godine |
| - roditeljski sastanak – Odgojni stilovi – u 1./ 2. razredima  - Prevencija elektroničkog nasilja 3. – 8. razredi | Do kraja prvog obrazovnog razdoblja |
| -suradnja s lokalnom zajednicom |  | Tijekom cijele školske godine |
| - škola djeluje po protokolu | Tijekom cijele nastavne godine |
| Edukacija učitelja u cilju prevencije nasilja među učenicima | Edukacija dijela učitelja na temu prevencije nasilja i pravilne intervencije kad se dogodi nasilje |  | - tijekom cijele školske godine s naglaskom na početak školske godine | Pedagog (provedba edukacije za učitelje i priprema materijala za učitelje) | Evidencija realizacije edukacije i broj uključenih učitelja |
|  | Poticanje učenika na humanitarne aktivnosti | Karitativna grupa  Prodajni sajmovi s humanitarnim ciljem | Učitelji vjeronauka  Materijal za izradu predmeta za prodaju na sajmovima | Tijekom nastavne godine  Tijekom nastavne godine | Učitelji vjeronauka  Učitelji razredne nastave, učitelji vjeronauka, Zadruga | Evidencija aktivnosti karitativne grupe i broj uključenih učitelja  Realizacija prodajnih sajmova |
| **3. Odnos učenika i učitelja** | Omogućiti bolju komunikaciju između učitelja i učenika | Konzultacije učitelja za učenike – obavijest učenicima na nastavnom satu i putem Teamsa na koji način mogu tražiti pomoć  Konzultacije – provedba |  | Početak nastavne godine – svaki učitelj će na svom nastavnom satu i u kanalu svog predmeta u Teamsima obavijestiti učenike kako mogu tražiti pomoć od strane uč.  Provedba konzultacija – tijekom cijele nastavne godine | Svi predmetni učitelji (odgovorni za obavijest učenicima, te za provedbu konzultacija) | Evidencija broja učenika koji traže pomoć  Evaluacija učenika o korisnosti ove točke |
| Edukacija učitelja za stvaranje pozitivne razredne klime u cilju bolje suradnje s učenicima i poticanja osobnog napredovanja učitelja i učenika | Predavanja i radionice | Vanjski predavač – financiranje  Vrijeme koje ulažu sudionici | Tijekom školske godine (ovisno o epidemiološkim uvjetima) | Ravnateljica (odabir vanjskog predavača i organizacija)  Vanjski predavač (realizacija edukacije) | Realizacija edukacije i broj uključenih učitelja |
| **4. Poučavanje i učenje** | Omogućiti bolju komunikaciju između učitelja i učenika | Konzultacije učitelja za učenike – obavijest učenicima na nastavnom satu i putem Teamsa na koji način mogu tražiti pomoć  Konzultacije – provedba |  | Početak nastavne godine  Tijekom cijele nastavne godine | Svi predmetni učitelji (odgovorni za obavijest učenicima, te za provedbu konzultacija) | Evidencija dolaženja učenika  Evaluacija učenika o korisnosti ove točke |
| Podizanje motivacije učenika  za pojedini predmet | Tema po izboru učenika - svaki predmetni učitelj će ponuditi nekoliko tema zanimljivih učenicima, od kojih učenici odabiru jednu (jednom u polugodištu) – tu temu priprema učitelj ili učenici sami | Pripreme učitelja, stručna literatura | Do kraja prvog obrazovnog razdoblja – realizacija prve teme  Do kraja drugog obrazovnog razdoblja – realizacija druge teme | Svi učitelji predmetne i razredne nastave (odgovorni da ponude i realiziraju temu)  Ravnatelj i/ili pedagog – prisustvovanje nastavnim satovima | Evidencija realizacije tema – kroz izvješća učitelja i/ili prisustvovanje ravnatelja i pedagoga nastavnom satu |
| Kontinuirane online edukacije učitelja s naglaskom na način rada u tekućoj školskoj godini, te planiranje i provedbu online nastave (predavanja – MZO, Carnet, AZOO) | Online predavanja | Vanjski predavač  Vrijeme koje ulažu sudionici | Tijekom cijele školske godine | Vanjski predavač (organizacija i realizacija edukacije) | Realizacija edukacije i broj uključenih učitelja |
| **5.** Vrjednovanje učeničkog napretka i postignuća | Podizanje razine znanja učitelja na temu vrjednovanja | Individualno usavršavanje učitelja kroz stručnu literaturu na temu vrednovanja | Nabavka stručne literature (dio već postoji u školi)  Vrijeme učitelja | Tijekom cijele školske godine | Ravnateljica i knjižničarke (odgovorne za nabavku literature i popis literature na temu na oglasnoj ploči) | Evidencija korištenja stručnih materijala u knjižnici |
| Stručni aktivi po predmetima uključuju temu vrjednovanja |  | Tijekom školske godine | Voditelji aktiva i ostali članovi (odgovorni za realizaciju) | Realizacija i broj stručnih aktiva na ovu temu  Broj uključenih učitelja |
| Kontinuirane online edukacije učitelja s naglaskom na način rada i vrednovanja u tekućoj školskoj godini, te vrednovanje unutar online nastave (predavanja – MZO, Carnet, AZOO) | Online predavanja | Vanjski predavač  Vrijeme koje ulažu sudionici | Tijekom cijele školske godine | Vanjski predavač (organizacija i realizacija edukacije) | Realizacija edukacije i broj uključenih učitelja |
|  | Unapređenje opisnog praćenja učenikovog napretka | Edukacije učitelja i suradnja među učiteljima  Stručni aktivi po predmetima uključuju temu opisnog praćenja |  | Tijekom cijele školske godine | Voditelji aktiva i ostali članovi (odgovorni za realizaciju) | Realizacija i broj stručnih aktiva na ovu temu  Broj uključenih učitelja |
| **6.** Odnos učitelja, roditelja i škole | Omogućiti bolju komunikaciju između učitelja i roditelja | Online i uživo konzultacije učitelja za roditelje |  | Početak školske godine - upoznati roditelje s načinom provedbe konzultacija i kontaktima (mail adrese učitelja)  Tijekom školske godine – provedba | Razrednici (odgovorni upoznati roditelje s kontaktima učitelja)  Svi predmetni učitelji (odgovorni za održavanje konzultacija) | Evidencija javljanja roditelja  Evaluacija roditelja o korisnosti ove točke |
| Suradnja s roditeljima kroz teme u koje se uključuju i roditelji | Provedba tematskog roditeljskog sastanka u 1./2. razredima – tema: Odgojni stilovi | Vrijeme koje ulažu učitelji i roditelji | Tijekom cijele nastavne godine | Razrednici (odgovorni za realizaciju roditeljskih sastanaka)  Roditelji (sudjelovanje) | Evidencija realizacije roditeljskih sastanaka |
| Provedba tematskog roditeljskog sastanka u 3.- 8 razredima na temu elektroničkog nasilja |
| Provedba tematskog roditeljskog sastanka u svim razredima na temu mentalnog zdravlja učenika |
| Omogućiti druženje učitelja i roditelja u opuštenijoj atmosferi | Uz već postojeće aktivnosti – prijedlozi: zajednički izlet učitelja, roditelja i djece, radionica na roditeljskom sastanku (samo ukoliko će biti moguće realizirati sukladno epidemiološkim uvjetima) | Vrijeme koje ulažu roditelji i učitelji  Sredstva za organizaciju i provedbu izleta – osiguravaju roditelji | Tijekom nastavne godine | Razrednici (odgovorni za realizaciju)  Roditelji (sudjelovanje u organizaciji i realizaciji) | Evidencija realizacije jedne od predloženih aktivnosti  Broj uključenih učitelja, roditelja i učenika |
| **7. Planiranje i unapređenje nastavnog procesa** | Povećati komunikaciju među učiteljima, te između učitelja i stručne službe u svrhu razmjene iskustava, savjetovanja, planiranja nastavnog procesa i podizanja kvalitete rada | Stručna pomoć i podrška kolegama s manje radnog iskustva; stručna pomoć i podrška kolegama te razmjena iskustava; stručna pomoć i podrška stručne službe i ravnateljice - kroz odlaženje na nastavni sat, savjetovanje | Vrijeme koje ulažu učitelji, stručni suradnici i ravnateljica u pomoći, savjetovanju i razmjeni iskustava  Vrijeme za pripremu nastavnog sata  Vrijeme za provedbu i prisustvovanje satovima | Tijekom cijele školske godine | Učitelji  Stručni suradnici  Ravnatelj i/ili pedagog –prisustvovanje nastavnim satovima | Broj uključenih učitelja  Evidencija dolaženja učitelja/ stručnih suradnika učitelju na nastavni sat i/ ili drugih oblika suradnje |
| Kontinuirane online edukacije učitelja s naglaskom na način rada u tekućoj školskoj godini, te planiranje i provedbu nastave (predavanja – MZO, Carnet, AZOO | Online predavanja | Vanjski predavač  Vrijeme koje ulažu sudionici | Tijekom cijele školske godine | Vanjski predavač (organizacija i realizacija edukacije) | Realizacija edukacije i broj uključenih učitelja |
| Olakšati učiteljima i učenicima prijelaz iz četvrtih u peti razred  Stvaranje boljih uvjeta za rad  Unapređenje nastave kroz nove projekte, međukulturalnu suradnju i sl. | Jedan sastanak u tijeku školske godine između Razrednog vijeća četvrtih i RV budućih petih razreda  Jedan sastanak Razrednog vijeća petih i Razrednog vijeća bivših četvrtih razreda | Vrijeme koje ulaže Razredno vijeće četvrtih razreda i Razredno vijeće budućih petih razreda  Vrijeme koje ulaže Razredno vijeće petih razreda i Razredno vijeće bivših četvrtih raz. | I. mjesec 2022.  IX. mjesec 2021. | Razredno vijeće četvrtih i Razredno vijeće budućih petih razreda  Razredno vijeće petih i Razredno vijeće bivših četvrtih razreda | Evidencija realizacije dva sastanka  Broj uključenih učitelja  Evidencija realizacije sastanka  Broj uključenih učitelja |
| Opremanje učionica i nabavka didaktičkih materijala  Izrada didaktičkih materijala | Financijska sredstva za nabavku materijala | Tijekom cijele školske godine |  | Evidencija nabavke materijala |
| Projekti (eTwinning, Erasmus i sl.) |  | Tijekom cijele školske godine |  | Evidencija realiziranih projekata |
| **8. Unapređenje rada s učenicima s posebnim potrebama** | Unapređenje rada s darovitim učenicima | Edukacija učitelja na temu rada s darovitim učenicima  Nabavka didaktičkih materijala i osiguravanje uvjeta za rad – prema mogućnostima | Predavač – školska psihologinja i/ili vanjski predavač  Financije za nabavku materijala | Drugo obrazovno razdoblje nastavne godine  Tijekom školske godine | Psihologinja i ravnateljica – organizacija predavanja  Ravnateljica – nabavka materijala | Realizacija edukacije i broj uključenih učitelja  Količina novih materijala za rad s učenicima s posebnim potrebama |
| Unapređenje rada s učenicima s teškoćama | Edukacija učitelja- teme:  Nove smjernice za rad s učenicima s teškoćama  Rad s pomoćnicima u nastavi  Supervizija pomoćnika u nastavi  Nabavka didaktičkih materijala i osiguravanje uvjeta za rad – pr. moguć. | Školska logopedinja i vanjski predavač  Školska logopedinja i vanjski suradnici (Udruga Idem)  Financije za nabavku materijala | Prvo obrazovno razdoblje nastavne godine  Tijekom nastavne godine  Tijekom školske godine | Logopedinja i ravnateljica – organizacija predavanja  Logopedinja i vanjski suradnici  Ravnateljica – nabavka materijala | Realizacija edukacije i broj uključenih učitelja  Realizacija supervizije i broj uključenih pomoćnika  Količina novih materijala za rad s učenicima s posebnim potrebama |
| **9. Razvoj pismenosti učenika** | Razvoj medijske pismenosti  Razvoj digitalne pismenosti  Razvoj filmske pismenosti | Edukacija učitelja  Edukacija roditelja  Edukacija učenika – teme na satovima razrednika, satovima hrvatskog jezika i ostalim satovima | Vanjski predavači – suradnja s POU Samobor  Vanjski predavači – suradnja s POU Samobor  Vanjski predavači – suradnja s POU Samobor  Učitelji – razrednici, učitelji hrvatskog jezika, ostali učitelji | Tijekom nastavne godine  Tijekom nastavne godine  Tijekom nastavne godine | Ravnateljica – u suradnji s POU Samobor – organizacija predavanja  Ravnateljica – u suradnji s POU Samobor – organizacija predavanja  Ravnateljica – u suradnji s POU Samobor – organizacija predavanja  Učitelji – razrednici, učitelji hrvatskog jezika, ostali učitelji | Realizacija edukacije i broj uključenih učitelja  Realizacija edukacije i broj uključenih roditelja  Edukacija učenika – broj realiziranih nastavnih satova na temu razvoja pismenosti učenika |
| **10. Održivi razvoj** | Podizanje svijesti svih dionika škole o važnosti očuvanja prirode i prirodnih resursa  - osvijestiti važnost gospodarenja otpadom  - osvijestiti važnost štednje energije  - osvijestiti utjecaj konzumerističke kulture na prirodu i društvo u cjelini | Edukacija Radničkog vijeća škole  Edukacija svih učenika  Edukacija roditelja  Uređenje škole kroz tematske panoe, mjesta za odlaganje otpada, uređenje okoliša škole i školskog vrta  Terenska i istraživačka nastava  Suradnja s vanjskim institucijama | Vanjski predavač  Učitelji  Učitelji  Financiranje navedenog | Prvo obrazovno razdoblje nastavne godine  Prvo obrazovno razdoblje nastavne godine  Prvo obrazovno razdoblje nastavne godine  Tijekom školske godine  Tijekom nastavne godine  Tijekom školske godine | Ravnateljica – organizacija predavanja  Razrednici i učitelji biologije i kemije  Razrednici  Učitelji biologije i kemije, učitelji razredne nastave  Razrednici, učitelji biologije i kemije  Ravnateljica, učitelji biologije i kemije, učitelji razredne nastave | Realizacija predavanja  Realizacija edukacija – predavanja i radionica za učenike  Realizacija predavanja  Uređena škola prema principima održivog razvoja – pr. mjesta za odlaganje otpada, uređen okoliš i školski vrt    Realizacija terenske i istraživačke nastave  Ostvarena suradnja s vanjskim institucijama |
| **11. Radno ozračje** | Povećati kvalitetu radnog ozračja i kvalitetu međusobne suradnje  Osvijestiti utjecaj radnog ozračja i suradnje na rad učitelja | Suradnja, stručna pomoć i podrška među kolegama, te razmjena iskustava; stručna pomoć i podrška stručne službe i ravnateljice - savjetovanje - preporuka | Vrijeme koje ulažu učitelji, stručni suradnici i ravnateljica u pomoći, savjetovanju i razmjeni iskustava | Tijekom cijele školske godine | Učitelji  Stručni suradnici  Ravnateljica | Evidencija uključenosti i razmjene iskustava |
| Osvijestiti i podignuti razinu profesionalne etike učitelja | Predavanja i radionice – vanjski predavači | Vanjski predavač i financiranje  Vrijeme uloženo u sastanak i raspravu | Tijekom školske godine (sukladno epidemiološkim uvjetima) | Ravnateljica (odabir vanjskog predavača i organizacija)  Vanjski predavač (realizacija edukacije) | Evidencija realizacije edukacije  Broj uključenih učitelja |

Voditelj Tima za kvalitetu:

Jasmina Vizler Zorko, prof. – stručni suradnik psiholog